

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **[GUARNERI ANNA GIULIA]**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità Italiana

Data di nascita [23.02 1956]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Dal 02.10.2018 collabora come libero professionista presso l'Istituto di cura S. Anna di Brescia (Gruppo San Donato) per l'attività senologica prevalentemente.

Dal 18 dicembre 2018 collabora come Libero professionista presso il Poliambulatorio Villa Salute (gruppo Affidea) per l'attività radiologica

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda

Dal 01.06.2016 al 15 settembre 2018 Dirigente Medico di Radiodiagnostica a tempo unico ed esclusivo presso l'AOD di Desenzano del Garda , Presidio di Manerbio

Dal 01.02.2014 al 31.05.2016 Responsabile di Struttura complessa di Radiodiagnostica del Presidio Ospedaliero di Manerbio-Leno, Az. Desenzano del Garda

Dal 01.07.2002 al 15 settembre 2018 ricopre incarico di alt specializzazione in "Senologia clinica" c/o il servizio di Radiodiagnostica

Dal 31.07.1999 Dirigente Medico di Radiodiagnostica a tempo indeterminato a tempo unico ed esclusivo presso l'AOD, Presidio Manerbio-Leno

Dal 6.12.1996 al 30.07.1999 Dirigente di I livello medico, disciplina Radiodiagnostica , a tempo indeterminato , a tempo pieno, Ospedale di Manerbio

Dal 01.01.1995 al 05.12.1996 Dir. Medico di 1° livello fascia A di Radiodiagnostica presso il Servizio di Radiologia dell'Ospedale di Leno-Manerbio

Dal 01.01.1991 al 31.12.1994 Aiuto Corresponsabile Ospedaliero, area funzionale di Medicina disciplina Radiodiagnostica , a tempo indeterminato

Dal 23.07.1990 al 31.12.1990 Aiuto Medico presso il Servizio di Radiologia di Leno-Manerbio a tempo pieno e determinato

Dal 01.08.1989 al 22.07.1990 Assistente Medico presso il Servizio di radiologia Osp. Leno – Manerbio

Azienda USL Modena

Dal 01.07.1988 al 31.07.1989 Assistente Medico presso la Radiologia Ospedale S. Agostino

Azienda Ospedale di Leno

Dal 18.08.1986 al 30.06.1988 Assistente Medico presso il Servizio di Radiologia

Azienda Ospedale di Gardone VT (BS)

Dal 01.06.1983 al 30.11.1983 e dal 1.11.1984 al 17.08.1986 Assistente Medico presso il Servizio di Radiologia dell'ospedale di Gardone VT

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Attività radiologica con particolare riguardo alla diagnostica radiologica , toracica, senologica , ecografica ed interventistica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

ISTRUZIONE FORMAZIONE

- Date (da – a)

Anno 2010
IREF Regione Lombardia
MANAGEMENT SANITARIO

Anno 1990
Università di Modena
Specializzazione in Tisiologia e Malattie dell'Apparato Respiratorio

Anno 1986
Univrsità di Modena
Specializzazione in Radiodiagnostica

Anno 1981
Università Statale degli Studi di Milano
Laurea in Medicina e Chirurgia

Anno 1974
Liceo Scientifico A.Calini Brescia
Maturità Scientifica

Nel corso dell'attività lavorativa è sempre stata posta attenzione all'attività di aggiornamento nei diversi campi necessari all'approfondimento dell'attività lavorativa attraverso la partecipazione a corsi , convegni, congressi e tirocini in sede qualificate , con particolare riguardo all'attività senologica , compresi gli specifici percorsi di screening mammografico.

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano]

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

BUONA

BUONA

BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

PRESIDENTE DELL'ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO "SERENITÀ ED IMPEGNO- UNIVERSITÀ DEGLI ANZIANO " DI GHEDI DAL 2006

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

ASSESSORE ALLA CULTURA ED ISTRUZIONE DEL COMUNE DI GHEDI DAL 1999 AL 2004

SINDACO DEL COMUNE DI GHEDI DAL 2004 AL 2009

PRESIDENTE DELLA CONFERENZA DEI SINDACI DELL'ASL DI BRESCIA DAL 2004 AL 2009

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[DAL 2013 FA PARTE DEL GRUPPO DI RIVALUTAZIONE DEI CA INTERVALLO DELLO SCREENING MAMMOGRAFICO SU INDICAZIONE DEL GISMA, RICHIESTA DA REGIONE LOMBARDIA .]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]